

Interactive Registrations and Advisor Approvals

2025-2026 Academic Year Spring Semester course registration approvals will be made through the online system, without requiring a face-to-face meeting between the advisor and the student. In the spring semester registration, after our students add their courses and complete the course taking process, "Request Registration" and by pressing the Approval button, they will ensure that the registration information is sent to the Consultant Approval Program. In case if the students fail to activate Request Registration Approval button advisor approval will not be possible.

By using the Advisor Approval Program, the advisors will be able to view the students who have a registration approval request, and they will be able to view the students without the need for a student password. After approval, an e-mail with the subject "Your registration has been approved" will be sent to the student automatically by the system. If the advisor wants to communicate with the student who has a request for approval about the registration process, the "Correction Request" in the interface in the Advisor Approval Program. By using the button, the student will be able to send an e-mail with the subject "Registration Confirmation Correction Process". In this way, the student can make the necessary changes and will be able to send a reapproval request to the advisor from the interactive registration program. At the end of the mentioned process, the student will complete the registration and consultant approval procedures.

Etkileşimli Kayıtlar ve Danışman Onayları

2025-2026 Akademik Yılı Bahar Dönemi ders kayıt onayları sistem üzerinden, danışman ve öğrencinin yüz yüze görüşmesini gerektirmeyecek şekilde yapılacaktır. Bahar dönemi kayıtlarında, öğrencilerimiz almak istedikleri dersleri ekledikten ve ders alma sürecini tamamladıktan sonra Request Registration Approval butona basarak Danışman Onay Programına kayıt bilgilerinin iletilmesini sağlayacaklardır. Request Registration Approval butonunu kullanarak danışman onayı alma isteği iletmeyen öğrencilerimiz danışman onayı alamayacaklardır.

Danışmanlar, Danışman Onay Programını kullanarak kayıt onay talebi olan öğrencileri görüntüleyebilecek ve öğrenci şifre girişine gerek kalmaksızın öğrencilere kayıt onayı verebileceklerdir. Onay sonrasında öğrenciye sistem tarafından otomatik olarak Kayıt onayınız yapılmıştır konulu bir e-posta gönderilecektir. Danışman, onay talebi olan öğrencisi ile kayıt işlemleri konusunda iletişim kurmak isterse, Danışman Onay Programında bulunan arayüzdeki Düzeltme İsteği butonunu kullanarak, ilgili öğrenciye Kayıt Onayı Düzeltme İşlemi konulu bir eposta gönderebilecektir. Bu şekilde öğrenci, gerekli değişiklikleri yaparak etkileşimli kayıt programından danışmanına tekrar onay talebi gönderebilecektir. Bahsedilen süreç sonunda öğrenci, danışmanı ile yüz yüze etkileşim içinde bulunmadan kayıt ve danışman onayı işlemlerini tamamlamış olacaktır.