**DERS SAYDIRMA BAŞVURU DİLEKÇESİ**

**(Transcript eklenecek)**

**……………………………………………………………………………………………………………**

**ANABİLİM DALI BAŞKANLIĞINA,**

Aşağıda belirtilen açıklamaları okudum. Anabilim Dalınız Tezli/Tezsiz Yüksek Lisans/Doktora/Lisans Sonrası Doktora Programı öğrencisiyim. 202…./202…. eğitim-öğretim yılı I. / II. döneminde……………………………..Üniversitesi, ……………………………………. Anabilim Dalından aşağıda belirttiğim statüde aldığım dersi/dersleri programıma zorunlu/seçmeli olarak saydırmak istiyorum.

Gereğini bilgilerinize arz ederim.

Saygılarımla.

İmza :

Adı Soyadı :

Tarih :

Öğrenci No :

**Dersin Alındığı Statü:** Bilimsel Hazırlık-NI/Yüksek Lisans-NI/Üniversitelerarası Protokol Çerçevesinde/İlişiğimin Kesildiği Program/ODTÜ-Özel Öğrenci/Başka Üniversite-Özel Öğrenci

**SAYILMASI İSTE(NİLEN)NEN DERS(LER)**

Kodu Adı

\*

\*

\*

\*

\*

\*

\*

**\***

**\***

**\***

**Ek:** (Transcript/Ek belge)

**İLETİŞİM BİLGİLERİ**

|  |  |
| --- | --- |
| **TC Kimlik No** |  |
| **Adres** |  |
| **Telefon No** |  |
| **E-posta** |  |

**ODTÜ LİSANSÜSTÜ EĞİTİM-ÖĞRETİM YÖNETMELİĞİ**

**Lisansüstü programlarda ders sayımı**

**MADDE 18 –** (1) Bir öğrencinin herhangi bir yükseköğretim kurumundan aldığı derslerin kayıtlı olduğu programa sayım işlemleri, ilgili EABD’nin önerisi üzerine ilgili enstitü yönetim kurulu tarafından yapılır.

(2) Ders sayımı işlemleri güncel müfredata göre yapılır.

(3) Ders sayımı ile muafiyet verilen dersler ilgili lisansüstü programının ders yükünün %50’sini geçemez.

(4) NI statüsünde alınan dersler hariç olmak üzere, daha önce mezun olunan bir diploma programında ve/veya eş zamanlı olarak iki farklı lisansüstü programda alınan dersler iki programa birden sayılamaz.

(5) Ders sayımı işlemlerine ilişkin esaslar ve ilkeler ilgili enstitü yönetim kurulu tarafından belirlenir.

**AÇIKLAMA:**

1. Lisansüstü bir programa devam edip, daha sonra bu programdan ilişiğini kestiren öğrenciler; dilekçesine “İlişik Kestirme Belgesini” eklemek zorundadır.
2. Derece alınan bir programdan hiçbir şekilde ders sayımı yapılamaz.
3. Kayıtlı olunan program içerisinde alınan dersler (Bilimsel Hazırlık Programında NI statüsünde alınan dersler hariç) hangi statüde olursa olsun saydırılamaz. Kayıtlı olunan program içerisinde “NI” statüsünde alınan ders/dersler ancak bir üst programa saydırılabilir.
4. Daha önce saydırılan ders için yeni bir saydırma işlemi yapılamaz.